

COMUNE DI URBANIA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000 DEL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 18/36 ORE SETTIMANALI

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione del provvedimento n. 36 del 28/06/2019, ad oggetto "Approvazione avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d. lgs. 267/2000 del responsabile del settore Gestione del Territorio del Comune di Urbania mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e parziale 18/36 ore settimanali.",

RENDE NOTO

che il Comune di Urbania intende acquisire e valutare, nel rispetto del d.lgs. 198/2006 e dell'art. 35 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, in materia di pari opportunità tra uomini e donne, domande di soggetti interessati all'assunzione presso questo Ente nel ruolo di Responsabile del Settore Gestione del Territorio mediante la stipula di contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato ai sensi del comma 1, dell'art 110 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01, da inquadrarsi nella cat. D1, posizione economica D1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. 267/2000 ed avrà decorrenza dal 1.08.2019 e della durata di tre anni, prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso. L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie, non possa più procedere al mantenimento della figura per disposizioni di legge o comunque entro trenta giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa.

La selezione avviene per mezzo di valutazione dei candidati, sulla base del curriculum vitae professionale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 1 Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; questi ultimi, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, potranno partecipare alla presente selezione a condizione che:

godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.

b) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione. La visita di controllo sarà effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del d.l.s. 81/2008 e ss.mm.ii., allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto; nel caso di esito negativo dell'accertamento sanitario non si darà luogo al perfezionamento della nomina, senza rimborso o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica, senza giustificato motivo, comporta la rinuncia al posto messo a selezione;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;

f) Titolo di studio: Laurea di primo livello in Ingegneria Civile e Ambientale (L-7) o Scienze dell'Architettura (L-17) ovvero Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria o Architettura ovvero Laurea specialistica in: ingegneria Edile (LS4), Ingegneria Civile (LS28), Architettura, conseguite secondo il vigente ordinamento universitario presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati. Sono altresì ammessi i diplomi di laurea conseguiti secondo il vecchio ordinamento universitario, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistiche richieste è stabilita dal D.L. 05/05/2004 pubblicato sulla G.U. 21/08/2004, n. 196; si precisa che sono consentiti titoli equipollenti a quelli sopraindicati ai sensi delle vigenti normative; l'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente avviso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

g) Abilitazione all'esercizio professionale e iscrizione al relativo ordine professionale;

h) Esperienza di servizio adeguatamente documentata di almeno tre anni cumulabili nella Pubblica Amministrazione, Enti di diritto pubblico, aziende pubbliche o private, in posizioni funzionali per l'accesso ai quali è richiesto il diploma di laurea;

i) Possesso della patente di guida di tipo "B".

2. I requisiti generali e particolari, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, fatto salvo quello dell'idoneità psico-fisica che deve sussistere all'atto dell'accertamento. Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in caso di dichiarazioni

mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

L'istanza di partecipazione deve essere compilata e firmata, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile di domanda allegato al presente bando. La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Urbania, Ufficio Protocollo Piazza Libertà 1 Urbania, entro e non oltre il termine perentorio fissato per le ore 13:00 del giorno 16/07/2019 (quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente), con una delle seguenti modalità:

a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo del Comune di Urbania. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. L'inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

b) consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, nei giorni e negli orari di apertura, che ne rilascerà apposita ricevuta, entro e non oltre le ore 13:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

c) in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto "partecipazione all'avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Settore gestione del Territorio mediante la stipula di contratto a tempo parziale e determinato" con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Urbania: comune.urbania@emarche.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC. Alle domande inviate per via telematica dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- ogni altro documento ritenuto utile.

1. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

2. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

3. Nelle ipotesi sub a) e b), sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: "partecipazione all'avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Settore Gestione del Territorio del Comune di Urbania mediante la stipula di contratto a tempo parziale e determinato".

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque

imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

5. Il termine di presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

6. A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

Curriculum vitae professionale e formativo, in formato europeo, regolarmente sottoscritto che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura le eventuali pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utili rappresentare per la valutazione della sua attività.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 3 - Contenuto della domanda

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti generali e di uno dei requisiti particolari di cui all'art. 1 del presente avviso che dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

2. Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, devono, inoltre, dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

le complete generalità, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni e i recapiti telefonici;

di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;

di essere idoneo all'impiego;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere in possesso della patente di guida di tipo "B";

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

di non aver riportato condanne penali e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;

di essere in possesso del diploma di Laurea di cui all'art.1 lettera f) del presente avviso;

di possedere l'abilitazione all'esercizio professionale.

di possedere esperienza di servizio adeguatamente documentata di almeno tre anni cumulabili nella Pubblica Amministrazione, Enti di diritto pubblico, aziende pubbliche o private, in posizioni funzionali per l'accesso ai quali è richiesto il diploma di laurea

3. La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.

ART. 4 - Ammissione dei candidati

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dal Segretario Comunale.

2. Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione al selezione;
- omessa presentazione del curriculum vitae;
- omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- omessa presentazione della copia di un documento di identità di riconoscimento in corso di validità.

ART. 5 – Modalità di selezione e criteri di valutazione- Durata dell'incarico.

1. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione da parte del Segretario verrà trasmesso al Sindaco che provvederà alla designazione del candidato con proprio decreto.

2. La scelta avverrà ad insindacabile giudizio del Sindaco valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire.

3. L'incarico di che trattasi sulla scorta del combinato disposto di cui al comma 3, dell'art. 110, del D.Lgs. n. 267/2000, non potrà superare la scadenza del mandato del Sindaco.

ART. 6 - Assunzione

1. Il conferimento dell'incarico avverrà con decreto del Sindaco del Comune di Urbania mediante la stipula di contratto a tempo parziale e determinato ai sensi del comma 1, dell'art 110 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01, da inquadrarsi nella cat. D1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico.

2. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dall'incaricato. Il contratto è a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (dal 01 agosto 2019 alla scadenza del mandato del Sindaco, con le precisazioni riportate in premessa).

ART. 7 - Trattamento economico

1. Sarà applicato il trattamento economico previsto dal vigente CCNL – Comparto Regioni Enti Locali. Il soggetto incaricato sarà inquadrato nella cat.

D1, posizione economica D1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico. Allo stesso, verrà altresì riconosciuta una “indennità ad personam” come prevista dall’art 110 comma 3 del D.Lgs n 267/2000.

2. La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge.

ART. 8 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A..

ART. 9 - Disposizioni finali

1. Il presente bando, completo di fac-simile di domanda allegato A) di partecipazione, è affisso per 15 (quindici) giorni all’Albo Pretorio e pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente.

2. Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

3. L’Ente si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in oggetto in caso di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari o di mutamenti delle sue esigenze organizzative.

4. Il Comune di Urbania può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

5. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Segretario Comunale – Dott. Romano Bartolucci (tel. 0722-313142 e-mail: segretario@comune.urbania.ps.it).

Urbania , lì 1 luglio 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Romano Bartolucci)

Al Comune di Urbania
Piazza Libertà 1
61049 URBANIA

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Settore Gestione del Territorio mediante la stipula di contratto a tempo parziale (ore 18) e determinato.

__ I_ sottoscritt__, _____, nat_ a

il ___/___/_____, codice fiscale _____, residente a

(c.a.p. _____), in via/piazza _____ n. _____,

telefono _____ e- mail _____;

CHIEDE

- di essere ammess__ a partecipare alla selezione per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 del Responsabile del Settore Gestione del Territorio del Comune Urbania mediante la stipula di contratto a tempo parziale (ore 18) e determinato.

- che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale sia inviata al seguente recapito (compilare solo se il recapito è differente da quello sopra esposto):

Città _____, c.a.p. _____, via
_____,

n. _____, telefono _____;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

1. di essere cittadin__ italian__

Per il cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.

2. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ e di essere titolare e di avere l'esercizio dei diritti civili e dei diritti politici;

3. di essere in possesso della patente di guida di tipo "B";

4. di essere fisicamente idone__ all'impiego;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando: _____ conseguito presso _____

_____ in data _____, con la seguente votazione finale di: _____;

6. (Per i soli titoli conseguiti all'estero) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ nello Stato estero _____ in data _____ con la seguente votazione finale _____ e riconosciuto equipollente con il seguente provvedimento _____ emanato da _____ il _____;

7. di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio professionale a far data dal _____ e iscrizione al relativo ordine professionale;

8. di avere avuto esperienza di servizio adeguatamente documentata di almeno tre anni cumulabili nella Pubblica Amministrazione, Enti di diritto pubblico, aziende pubbliche o private, in posizioni funzionali per l'accesso ai quali è richiesto il diploma di laurea

9. di non aver subito condanne penali con sentenze passate in giudicato (in ogni caso indicare gli eventuali procedimenti penali pendenti)

10. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

11. di non essere stat__ destituit__, licenziat__, dispensat__ dall'impiego in una pubblica amministrazione; di non essere decadut__ da un impiego pubblico a causa d'insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

13. che i documenti, eventualmente allegati in fotocopia, sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;

14. di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall'Avviso e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comparto Regioni – Enti Locali;

15. di autorizzare il Comune di Urbania, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura concorsuale ed in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

16. di autorizzare, altresì, il Comune di Urbania, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, alla pubblicazione, sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell'ambito della procedura concorsuale.

17. di allegare, a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità, in corso di validità;
- curriculum vitae professionale, datato e firmato, redatto nelle forme del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione dei titoli vari, eventualmente posseduti e previsti dal bando.

Dichiara di essere a conoscenza che tutti i dati e le informazioni relativi alla selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, pertanto, con valore di notifica.

18. Di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti particolari:
(indicare ogni altro elemento ritenuto utile)

.....
.....
.....
.....

(Luogo e data) _____

Firma

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla presente domanda non è soggetta ad autenticazione)

